

**Положение о рабочей группе
по реализации инфраструктурного проекта по созданию
специализированной социальной службы «Домашний
микрореабилитационный центр»
«ЖИВАЯ НИТЬ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с целью регламентирования деятельности рабочей группы по реализации инфраструктурного проекта по созданию специализированной социальной службы «Домашний микрореабилитационный центр» «ЖИВАЯ НИТЬ» (далее - Положение).

1.2. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, порядок формирования и работы рабочей группы по реализации инфраструктурного проекта по созданию специализированной социальной службы «Домашний микрореабилитационный центр» «ЖИВАЯ НИТЬ» (далее – Проект).

1.3. Рабочая группа по реализации Проекта формируется для достижения целей и реализации задач проекта, а также подготовки отчетной документации.

2. Цель и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основной целью рабочей группы является сопровождение и координация деятельности по реализации инфраструктурного проекта по созданию специализированной социальной службы «Домашний микрореабилитационный центр» «ЖИВАЯ НИТЬ».

2.2. Задачи:

- обеспечение условий для реализации мероприятий проекта;
- отслеживание целевого использования денежных средств в рамках Проекта;
- осуществление мониторинга и оценки результатов выполненных мероприятий.

3. Основные функции рабочей группы

3.1. Оказание методической помощи в реализации мероприятий инновационного Проекта.

3.2. Рассмотрение возникающих проблем и вопросов в ходе реализации Проекта.

3.3. Анализ данных эффективности реализации Проекта.

3.4. Подготовка необходимых отчетных документов Проекта.

4. Состав и организация деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе 6 человек (председатель, секретарь и члены рабочей группы).

Председателем рабочей группы является заместитель директора ГБУСО ПО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями», секретарь-учитель-логопед Балохина

И.А., члены группы: специалист по реабилитации инвалидов, педагог-психолог, социальный педагог, медицинская сестра по массажу, врач-невролог

4.2. Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня, и принятии по ним решений.

4.3. Заседания рабочей группы являются правомочными, если на них присутствует не менее половины его членов. Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих членов рабочей группы путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов рабочей группы.

4.4. Решения, принимаемые по итогам заседаний рабочей группы, оформляются протоколами. Протокол заседания ведет секретарь рабочей группы, подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

4.5. Рабочая группа собирается на заседания 1 раз в квартал на протяжении реализации проекта. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.6. Заседания рабочей группы проводит председатель либо в его отсутствие секретарь рабочей группы.

5. Документация рабочей группы

5.1. Положение о рабочей группе.

5.2. Приказ о создании рабочей группы.

5.4. Протоколы заседаний рабочей группы.