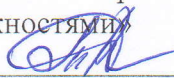


СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной
организации ГБУСО Псковской области
«Реабилитационный центр для детей и
подростков с ограниченными
возможностями»

 Р.Р.Тэрс

01.02.2022

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБУСО Псковской области
«Реабилитационный центр для детей и
подростков с ограниченными возможностями»
от 01.02.2022 № 7

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке и условиях предоставления социальных услуг
в ГБУСО Псковской области «Реабилитационный центр для детей и
подростков с ограниченными возможностями»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок зачисления граждан на социальное обслуживание и регламентирует процесс предоставления реабилитационных и консультативных услуг населению в ГБУСО Псковской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее Поставщик социальных услуг).

1.2. Социальное обслуживание предоставляется гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Псковской области, беженцам, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании.

1.3. Реабилитационные услуги – форма социальных услуг для инвалидов и иных лиц с ограниченными возможностями здоровья в виде действий по проведению социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочные социальные услуги в целях социальной адаптации и интеграции инвалидов и иных лиц с ограниченными возможностями здоровья в общество.

1.4. Перечень и объем мероприятий, включенных в курс реабилитации, определяется индивидуальной программой предоставления социальных услуг и комплексом социально-реабилитационных мероприятий, назначенных получателю социальных услуг специалистами поставщика социальных услуг.

1.5. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон от 28.12.201 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Закон Псковской области от 29.12.2014 № 1476-ОЗ «О перечне социальных услуг предоставляемых поставщиками социальных услуг в Псковской области»;
- Приказ Главного государственного управления социальной защиты населения области от 21.11.2014 № 365 «Об утверждении положения о порядке предоставления социальных услуг в Псковской области»;
- Приказ Главного государственного управления социальной защиты населения области от 16.04.2015 № 155 «О внесении изменений в приказ Главного государственного управления социальной защиты населения области от 21.11.2014 № 65 «Об утверждении положения о порядке предоставления социальных услуг в Псковской области»

2. Порядок принятия получателей социальных услуг на социальное обслуживание

2.1. Гражданин, признанный уполномоченным органом, нуждающимся в социальном обслуживании или его законный представитель, представляет Поставщику социальных услуг перечень документов (Приложение №1) и заявление о предоставлении социальных услуг (Приложение №2).

2.2. Поставщик социальных услуг в лице руководителя учреждения, в течение суток с даты представления гражданином, признанным нуждающимся в социальном обслуживании или его законным представителем документов, указанных в Приложении №1 и заявления о предоставлении социальных услуг, заключает с гражданином или его законным представителем договор о предоставлении социальных услуг (Приложение №3).

Договор составляется в двух экземплярах, регистрируется в журнале регистрации договоров социальных услуг. Один экземпляр договора передается гражданину (далее - получателю социальных услуг), а второй экземпляр договора хранится у поставщика социальных услуг в личном деле получателя социальных услуг.

Срок действия договора определяется исходя из формы социального обслуживания, с учетом срока предоставления той или иной социальной услуги, установленной в индивидуальной программе, и составляет не более 3 лет.

2.3. На основании заключенного договора поставщиком социальных услуг оформляется Приказ о зачислении получателя социальных услуг на социальное обслуживание на период действия договора.

2.4. Поставщик социальных услуг в течение двух рабочих дней с даты заключения договора направляет в территориальное подразделение, признавшее получателя социальных услуг, с которым заключен договор, нуждающимся в их предоставлении, письменное уведомление о заключении договора и принятии получателя социальных услуг на социальное обслуживание.

2.5. Получатели социальных услуг вправе отказаться от предоставления социально-бытовых услуг.

Отказ оформляется в письменной форме (Приложение №4). На основании заявления об отказе в предоставлении социально-бытовых услуг получатель социальных услуг переводится из Отделения дневного пребывания в Службу разработки и реализации планов реабилитации

2.6. Получатели социальных услуг либо их законные представители вправе отказаться от социального обслуживания.

Отказ оформляется в письменной форме (Приложение №5) и вносится поставщиком социальных услуг в индивидуальную программу.

Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от социального обслуживания освобождает поставщика от ответственности за предоставление социального обслуживания.

3. Порядок предоставления социального обслуживания

3.1. Социальное обслуживание в полустационарной форме социального обслуживания включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

3.2. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания осуществляется с 8.00 до 17.00 5 дней в неделю согласно Перечню социальных услуг, утвержденному законодательством Псковской области.

3.3. Получателю социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;

3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

5) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

6) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

7) срочные социальные услуги;

8) услуга по доставке детей-инвалидов к месту предоставления социальных услуг (Приложение №8).

3.4. По результатам оказания социальных услуг оформляется Акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение №9).

3.5. Для граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в установленном порядке, социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно.

3.6. Предоставление гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, за плату дополнительных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, сверх социальных услуг, включенных в Перечень, осуществляется согласно Положению об оказании платных социальных услуг, утвержденному Приказом ГБУСО Псковской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» от 01.11.2017 № 103.

4. Основания для прекращения предоставления социального обслуживания

4.1. Основаниями для прекращения предоставления социального обслуживания являются:

1) письменное заявление получателя социальных услуг или его законного представителя об отказе от социального обслуживания;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора;

3) нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании;

4) смерть получателя социальных услуг или прекращение деятельности поставщика социальных услуг;

5. Порядок предоставления срочных социальных услуг

5.1. Предоставление срочных социальных услуг осуществляется на основании письменного заявления получателя социальных услуг (Приложение №6).

Срочные социальные услуги имеют разовый характер, предоставляются на срок, обусловленный нуждаемостью получателя социальных услуг, но не более 6 месяцев.

В целях предоставления срочных социальных услуг оценка экстренности в получении гражданином неотложной помощи осуществляется поставщиком социальных услуг исходя из наличия кризисной ситуации, в которой оказался гражданин.

5.2. Составление акта о предоставлении срочных социальных услуг (Приложение №7), подтверждается подписью получателя срочных социальных услуг.

Максимально допустимый срок осуществления мероприятий, предусмотренных данным подпунктом, не должен превышать 1 рабочий день от даты окончания предоставления срочных социальных услуг.

5.3. Прекращение предоставления срочных социальных услуг осуществляется по следующим основаниям:

- письменное заявление получателя социальных услуг или его законного представителя об отказе от социального обслуживания;

- окончание срока предоставления срочных социальных услуг.

5.4. Срочные социальные услуги во всех формах социального обслуживания предоставляются бесплатно.

5.5. Поставщик социальных услуг принимает решение о предоставлении гражданину срочных социальных услуг либо об отказе в предоставлении срочных социальных услуг.

5.6. Основаниями для отказа в предоставлении срочных социальных услуг являются:

а) наличие у гражданина признаков алкогольного, наркотического опьянения (устойчивый запах алкоголя, нарушена речь, координация движений, реакция глаз на свет (зрачки расширены), повышенная агрессивность, неадекватность поведения);

б) отсутствие свободных мест у поставщика социальных услуг.

6. Права и обязанности

поставщика социальных услуг при предоставлении социальных услуг

6.1. Поставщик социальных услуг имеет право:

1. запрашивать соответствующие органы государственной власти области, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

2. отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае:

а) нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг или его законным представителем;

б) в связи с наличием медицинских противопоказаний. Такой отказ возможен только при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации;

3. предоставлять получателям социальных услуг по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату, сверх социальных услуг, включенных в Перечень социальных услуг, утверждаемый законодательством Псковской области.

6.2. При предоставлении социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством;

- предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями;

- предоставлять срочные социальные услуги;

- предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получить их бесплатно.

Информирование граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, о порядке предоставления социальных услуг социального обслуживания, перечне предоставляемых социальных услуг, осуществляется непосредственно в помещениях Поставщика социальных услуг, а также с использованием электронной или телефонной связи, сайта учреждения, иными общедоступными способами.

- использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

- осуществлять социальное сопровождение;

- обеспечивать получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

- обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

- обеспечивать ознакомление получателей социальных услуг со своими правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

- информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

- обеспечивать условия пребывания в организации социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

6.3. Поставщики социальных услуг при оказании социальных услуг не вправе:

- ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения;

- применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

6.4. При предоставлении социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания, поставщик социальных услуг обеспечивает получателям социальных услуг следующие условия доступности предоставления социальных услуг:

- возможность сопровождения получателей социальных услуг при передвижении их по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами;
- возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;
- оказание иных видов посторонней помощи.

7. Права и обязанности получателей социальных услуг

7.1. При получении социального обслуживания получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- выбор поставщика социальных услуг;
- получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- обеспечение условий пребывания в организации социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

7.2. Получатели социальных услуг обязаны:

- предоставлять в соответствии с законодательством Псковской области сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
- своевременно письменно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для зачисления на социальное обслуживание
в ГБУСО Псковской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с
ограниченными возможностями»

- 1) документ, удостоверяющий личность гражданина и его законного представителя (при обращении законного представителя);
- 2) Индивидуальная программа предоставления социальных услуг, выданная уполномоченным органом исполнительной власти Псковской области в сфере социального обслуживания

Граждане, являющиеся инвалидами дополнительно представляют:

- а) справку об инвалидности, выданную учреждением медико-социальной экспертизы, с указанием группы инвалидности и срока инвалидности;

Приложение №2

к Положению о порядке и условиях предоставления социальных услуг в ГБУСО Псковской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»

Директору ГБУСО Псковской области
«Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»
М.Н.Слотиной

от _____

_____ ,
проживающей(го) по адресу _____

_____ тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____
о предоставлении социальных услуг

Прошу предоставить моему ребенку, _____

_____ ,
ФИО ребенка

_____ ,
дата рождения

социальные услуги, согласно Индивидуальной программе предоставления социальных услуг (ИППСУ) от _____ № _____ .

На обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»:

_____ (согласен/не согласен)

_____ (подпись)

(_____)
(Ф.И.О.)

“ _____ ” _____ Г.
(дата заполнения заявления)

Договор № _____
о предоставлении социальных услуг

г. Великие Луки

ГБУСО Псковской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Слотиной Маргариты Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании документа, удостоверяющего личность:

в лице¹

документ, удостоверяющий личность законного представителя Заказчика:

проживающий по адресу:

с другой стороны, далее – при совместном упоминании – Стороны, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги (далее – Услуги) и социальное сопровождение Заказчику на основании Индивидуальной программы предоставления социальных услуг (ИППСУ)

от _____ № _____ (далее – индивидуальная программа), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Предоставление Услуг Заказчику осуществляется в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг, утвержденным приказом Главного государственного управления управления социальной защиты населения Псковской области от 21.11.2014 №365 (далее - Порядок предоставления услуг).

1.3. Конкретные сроки и конкретные условия предоставления Услуги определяется дополнительно Планом социальной реабилитации гражданина, который разрабатывается в соответствии с индивидуальной программой.

1.4. Место оказания услуг: г. Великие Луки, пр-т. Октябрьский, д. 11

1.5. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2-х экземплярах, составленный по форме, согласованной сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Стоимость Услуг

2.1. Услуги по настоящему договору предоставляются бесплатно.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги в соответствии с индивидуальной программой, условиями настоящего договора и в соответствии с Порядком предоставления услуг;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах социальных услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных, требованиями о защите персональных данных;

г) своевременно информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления Услуг, предусмотренных настоящим договором, а также их оплаты;

д) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;

е) исполнять иные обязанности в соответствии с нормами действующего законодательства.

¹ Заполняется в случае заключения договора законным представителем гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании

3.2. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего договора, а также в случае, возникновения у Заказчика, получающего Услуги в полустационарной форме социального обслуживания, медицинских противопоказаний, указанных в положении об отделении;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего договора, а также соблюдения правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему договору. В случае не предоставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

3.3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по договору третьим лицам.

3.4. Заказчик обязан:

а) соблюдать сроки и условия настоящего договора;

б) предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами области сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг, предусмотренные Порядком предоставления услуг, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и Закона области от 06.11.2014 г. № 1438-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования социального обслуживания граждан в Псковской области»;

в) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего договора;

г) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных договором;

д) соблюдать порядок предоставления социальных услуг соответствующий форме социального обслуживания, а также правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;

е) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного уполномоченным органом государственной власти.

3.5. Заказчик имеет право:

а) на уважительное и гуманное отношение;

б) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Заказчика;

в) на отказ от предоставления социальных услуг;

г) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством;

д) на обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

е) на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;

ж) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора, если иные сроки не установлены настоящим договором.

5. Ответственность за неисполнение

или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия договора и другие условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и

действует до _____

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель

ГБУСО ПО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»

г. Великие Луки, пр. Октябрьский д.11
ИНН 6025011982

Директор

Слотина М.Н.

(личная подпись)

Представитель Заказчика

(личная подпись)

Приложение №4
к Положению о порядке и условиях предоставления
социальных услуг в ГБУСО Псковской области
«Реабилитационный центр для детей и подростков с
ограниченными возможностями»

Директору ГБУСО Псковской области
«Реабилитационный центр для детей и
подростков с ограниченными возможностями»
М.Н.Слотиной

от _____

проживающей(го) по адресу _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об отказе в предоставлении социально-бытовых услуг

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

отказываюсь от предоставления социально-бытовых услуг моему ребенку,

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)

и прошу перевести из Отделения дневного пребывания в Службу разработки и
реализации планов реабилитации с « ____ » « _____ » 20__ года.

(подпись) (_____)
(Ф.И.О.)

“ _____ ” _____ г.
(дата заполнения заявления)

Приложение №5

к Положению о порядке и условиях предоставления социальных услуг в ГБУСО Псковской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»

Директору ГБУСО Псковской области
«Реабилитационный центр для детей и
подростков с ограниченными возможностями»
М.Н.Слотиной

от _____

_____ ,
проживающей(го) по адресу _____

_____ тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об отказе в предоставлении социальных услуг

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

отказываюсь от предоставления социальных услуг по Индивидуальной программе предоставления социальных услуг (ИППСУ) от _____ № _____ моему ребенку,

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)

С « _____ » « _____ » 20 ____ года.

(подпись) (_____)
(Ф.И.О.)

“ _____ ” _____ Г.
(дата заполнения заявления)

Приложение №6

к Положению о порядке и условиях предоставления социальных услуг в ГБУСО Псковской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»

Директору ГБУСО Псковской области
«Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»
М.Н.Слотиной

от _____

_____ ,
проживающей(го) по адресу _____

_____ тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении срочных социальных услуг

Прошу предоставить моему ребенку, _____

_____ ,
ФИО ребенка

_____ ,
дата рождения

срочные социальные услуги:

- Социально-медицинские (консультации врачей специалистов)
- Социально-бытовые (горячее питание, предоставление жилого помещения, мягкого инвентаря)
- Социально-педагогические (учитель-логопед, учитель-дефектолог, воспитатель)
- Социально-психологические (психолог)
- Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала (АФК, массаж, занятия доступными видами спорта, развлекательные мероприятия)
- Социально-правовые (информирование о перечне необходимых документов в соответствии с действующим законодательством)

На обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»:

_____ (согласен/не согласен)

_____ (подпись)

(_____)

(Ф.И.О.)

“ _____ ”

(дата заполнения заявления)

Г.

АКТ
о предоставлении срочных социальных услуг

г. Великие Луки _____

ГБУСО Псковской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Слотиной Маргариты Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании документа, удостоверяющего личность:

в лице¹ _____

документ, удостоверяющий личность законного представителя Заказчика:

проживающий по адресу:

с другой стороны, далее – при совместном упоминании – Стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

№ п/п	Вид предоставленной срочной социальной услуги	Сроки предоставления срочной социальной услуги	Дата предоставления срочной социальной услуги	Условия предоставления срочной социальной услуги
1	2	3	4	5

Вышеперечисленные срочные социальные услуги предоставлены в полном объеме.

Исполнитель
ГБУСО ПО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»
г. Великие Луки, пр. Октябрьский д.11
ИНН 6025011982

Представитель Заказчика

Директор
Слотина М.Н. _____
(личная подпись)

(личная подпись)

1 Заполняется в случае заключения договора законным представителем гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании

Приложение №8

к Положению о порядке и условиях предоставления социальных услуг в ГБУСО Псковской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»

Директору ГБУСО Псковской области
«Реабилитационный центр для детей и
подростков с ограниченными возможностями»
М.Н.Слотиной

от _____

проживающей(го) по адресу _____

тел. _____

Заявление на доставку

Прошу организовать доставку моего ребенка

_____, _____
(ФИО ребенка) (дата рождения)
с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. к месту проведения занятий и
обратно, бесплатно, согласно индивидуальному плану реабилитации для получения
социальных услуг в соответствии с Индивидуальной программой предоставления
социальных услуг (ИППСУ) от _____ № _____.

Пункт отправления _____,
(адрес)

Пункт прибытия _____,
(адрес)

и обратно

Пункт отправления _____,
(адрес)

Пункт прибытия _____,
(адрес)

Ответственность за жизнь и здоровье моего ребенка в пути беру на себя.

(подпись) (Ф.И.О.)

“___” _____ Г.
(дата заполнения заявления)

Акт сдачи-приемки оказанных социальных услуг
по договору о предоставлении социальных услуг от _____ № _____
Индивидуальная программа предоставления социальных услуг № _____ от _____ г.

г. Великие Луки _____

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Псковской области
«Реабилитационный центр для детей и подростков» в лице директора Слотиной Маргариты
Николаевны, действующей на основании Устава с одной стороны, и

документ, удостоверяющий личность:

проживающий по адресу:

в лице¹ _____

документ, удостоверяющий личность законного представителя

проживающий по адресу:

заключили настоящий Акт о нижеследующем:

№ п/п	Вид предоставленной социальной услуги	Сроки предоставления социальной услуги
1	Социально-бытовые	
2	Социально-медицинские	
3	Социально-психологические	
4	Социально-педагогические	
5	Социально-трудовые	
6	Социально-правовые	
7	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала	

Вышеперечисленные социальные услуги предоставлены в полном объеме.
Получатель социальных услуг претензий к Поставщику не имеет.

Поставщик социальных услуг

ГБУСО Псковской области «Реабилитационный
центр для детей и подростков с ограниченными
возможностями»

Директор _____ М.Н.Слотина

Получатель социальных услуг

(подпись)

исполнитель
